**UCHWAŁA NR XXVII/84/16**

**RADY MIEJSKIEJ GRUDZIĄDZA**

**z dnia 26 października 2016 r.**

**w sprawie „Programu współpracy gminy – miasto Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok”**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r., poz. 239 i poz. 395) uchwala się, co następuje:

pokaż informacje o zmianach (6)

**Rozdział 1**

**Postanowienia ogólne**

§ 1. Uchwala się „Program współpracy gminy – miasto Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok”.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

1. programie – należy przez to rozumieć „Program współpracy gminy – miasto Grudziądz
z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok”;
2. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239 z późn. zm.);
3. organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy;
4. innych podmiotach – należy przez to rozumieć podmioty, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy;
5. dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu [art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e](http://n45.lex.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.792343:part=a127u1p1le&full=1) oraz
[art. 221](http://n45.lex.pl/WKPLOnline/index.rpc#hiperlinkText.rpc?hiperlink=type=tresc:nro=Powszechny.792343:part=a221&full=1) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r.
poz. 885 z późn. zm.);
6. mieście – należy przez to rozumieć gminę – miasto Grudziądz;
7. komórce ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Grudziądzu odpowiedzialną merytorycznie za współpracę z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami;
8. komórce merytorycznej – należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu Miejskiego w Grudziądzu lub jednostkę organizacyjną gminy – miasto Grudziądz,
wykonującą czynności związane ze zlecaniem w imieniu miasta realizacji zadań publicznych, właściwą merytorycznie ze względu na rodzaj zadania;
9. Radzie Pożytku Publicznego – należy przez to rozumieć Miejską Radę Działalności Pożytku Publicznego w Grudziądzu, powołaną na podstawie art. 41e ust. 1 ustawy.

**Rozdział 2**

**Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 3. 1. Celem głównym programu jest budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy miastem a organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami działającymi na terenie miasta.

1. Celami szczegółowymi programu są:
	1. poprawa jakości życia mieszkańców miasta poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, w szczególności w zakresie pomocy społecznej, wspierania rodziny
	i systemu pieczy zastępczej, promocji zdrowia, wspierania osób niepełnosprawnych, kultury, sportu i turystyki, porządku i bezpieczeństwa publicznego;
	2. wspomaganie organizacji pozarządowych i innych podmiotów w realizacji zadań publicznych poprzez wspieranie i powierzanie im zadań wraz z udzielaniem dotacji
	na ich realizację;
	3. otwarcie na innowacyjność i konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom występowania z ofertami realizacji zadań publicznych;
	4. zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych i innych podmiotów na kreowanie polityki społecznej w mieście;
	5. integracja organizacji pozarządowych i innych podmiotów działających na rzecz mieszkańców miasta w sferze zadań publicznych;
	6. tworzenie warunków dla powstawania inicjatyw na rzecz mieszkańców miasta.

**Rozdział 3**

**Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami odbywa się
na zasadach:

1. pomocniczości – zgodnie z którą miasto przekazuje realizację zadań publicznych wraz
z niezbędnymi zasobami tym organizacjom pozarządowymi i innym podmiotom, które
są w stanie wykonywać te zadania z pożytkiem dla lokalnej społeczności;
2. suwerenności stron – która zapewnia, że miasto szanuje i respektuje niezależność działań organizacji pozarządowych i innych podmiotów w zakresie decyzji personalnych, programowych i finansowych, jak również realizacji celów statutowych;
3. partnerstwa – która zakłada wspólne działanie na rzecz realizacji celów, kluczowych dla rozwoju lokalnej społeczności i dobra mieszkańców miasta, poprzez między innymi wspólne identyfikowanie lokalnych problemów i wspólne określanie standardów zadań publicznych;
4. efektywności – zgodnie z którą zadania zlecane przez miasto organizacjom pozarządowym i innym podmiotom powinny być wykonywane w oparciu o reguły gospodarności i uzyskiwania maksymalnych efektów z poniesionych nakładów;
5. uczciwej konkurencji – która zapewnia, że wszystkie organizacje pozarządowe i inne podmioty mają możliwość ubiegania się o realizację zadań publicznych;
6. jawności – w myśl której miasto i organizacje pozarządowe oraz inne podmioty wzajemnie udostępniają sobie pełne i prawdziwe informacje na temat obszarów swego działania, które są istotne dla budowania partnerstwa i wzajemnego zaufania.

**Rozdział 4**

**Zakres przedmiotowy**

§ 5. Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami obejmuje sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, będących:

1. zadaniami własnymi gminy, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.) lub
2. zadaniami własnymi powiatu, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 814 z późn. zm.).

**Rozdział 5**

**Formy współpracy i sposób realizacji programu**

§ 6. Współpraca miasta z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami może być prowadzona:

1. w formie finansowej poprzez zlecanie organizacjom pozarządowym i innym podmiotom realizacji zadań publicznych w drodze:
2. powierzania wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji lub
3. wspierania wykonywania zadań wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
4. w formie pozafinansowej, w szczególności poprzez:
5. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności, w tym informowanie organizacji pozarządowych i innych podmiotów o zadaniach publicznych, które będą realizowane w ramach programu,
6. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji
i podmiotów,
7. konsultowanie z Radą Pożytku Publicznego projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy,
8. udział osób wskazanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty oraz członków Rady Pożytku Publicznego w pracach komisji konkursowych opiniujących oferty składane w otwartych konkursach ofert,
9. gromadzenie, udostępnianie i rozpowszechnianie informacji o organizacjach pozarządowych i innych podmiotach działających na terenie miasta,
10. obejmowanie patronatem przez Prezydenta Grudziądza imprez i wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty,
11. organizowanie spotkań, szkoleń i doradztwa dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów, w tym z zakresu zlecania zadań publicznych.

§ 7. 1. Miasto zleca organizacjom pozarządowym i innym podmiotom w pierwszej kolejności realizację zadań publicznych określonych w programie, jako priorytetowe
– po przeprowadzeniu otwartych konkursów ofert.

1. Miasto może zlecić organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi, po złożeniu oferty, realizację zadania publicznego z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

§ 8.Podmiotami biorącymi udział w realizacji Programu są w szczególności:

1. Prezydent Grudziądza;
2. Rada Pożytku Publicznego;
3. organizacje pozarządowe i inne podmioty działające na terenie miasta lub na rzecz mieszkańców miasta;
4. komórka ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi;
5. komórki merytoryczne.

**Rozdział 6**

**Priorytetowe zadania publiczne**

§ 9. Określa się priorytetowe zadania publiczne, które mogą być zlecane do realizacji organizacjom pozarządowym i innym podmiotom:

* 1. z zakresu pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:
1. udzielanie schronienia osobom bezdomnym, osobom wychodzącym z bezdomności
i osobom w stanie kryzysu, w tym zapewnianie podstawowej pomocy medycznej
(w szczególności zaopatrywanie w środki higieniczne i opatrunkowe) oraz prowadzenie łaźni dla osób bezdomnych i znajdujących się w niedostatku;
2. zapewnianie posiłku osobom tego pozbawionym,
3. organizowanie pomocy żywnościowej (dystrybucja żywności, przygotowywanie paczek żywnościowych i wigilii dla osób bezdomnych i żyjących w niedostatku),
4. organizacja wypoczynku w okresie wakacji dla dzieci z rodzin korzystających
z pomocy społecznej,
5. świadczenie usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
6. prowadzenie Środowiskowego Domu Samopomocy,
7. zapewnianie opieki osobom nietrzeźwym;
	1. z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej – wspieranie działań i inicjatyw na rzecz rodziny, w tym m.in. prowadzenie Centrum Wspierania Rodzin;
	2. z zakresu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oraz zwiększania świadomości prawnej społeczeństwa – powierzenie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej;
	3. z zakresu ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1638):
8. organizacja imprez, wykładów i szkoleń,
9. upowszechnianie zasad udzielania pierwszej pomocy,
10. promocja honorowego krwiodawstwa;
	1. z zakresu działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:
11. prowadzenie różnych form rehabilitacji osób niepełnosprawnych,
12. organizacja imprez, wykładów i szkoleń dla osób niepełnosprawnych i osób z ich otoczenia ,
13. prowadzenie wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego i przedmiotów ortopedycznych;
	1. z zakresu działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:
14. organizacja wypoczynku letniego,
15. organizacja wypoczynku zimowego;
	1. z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:
16. organizacja imprez, koncertów, konkursów, festiwali i przeglądów,
17. organizacja wystaw i plenerów malarskich,
18. opracowywanie i wydawanie publikacji,
19. uczestnictwo w krajowych i międzynarodowych konkursach, festiwalach
i wydarzeniach promujących miasto,
20. wspieranie inicjatyw na rzecz kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego;
21. z zakresu wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:
	1. organizacja szkoleń sportowych dzieci i młodzieży,
	2. organizacja imprez sportowych;
22. z zakresu turystyki i krajoznawstwa:
	1. organizacja imprez turystyczno-krajoznawczych, szczególnie dla dzieci i młodzieży,
	2. organizacja imprez, wykładów, konkursów i konferencji popularyzujących turystykę
	i krajoznawstwo,
	3. wspieranie działań i inicjatyw promujących miasto, jako ośrodek turystyczny;
23. z zakresu porządku i bezpieczeństwa publicznego:
	1. organizacja imprez, wykładów i szkoleń,
	2. realizacja programów informacyjno-edukacyjnych,
	3. organizowanie pomocy osobom poszkodowanym w wyniku wypadków, pożarów, klęsk i katastrof;
24. z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym – realizacja zadań wskazanych w Miejskim Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii.

**Rozdział 7**

**Sposób oceny realizacji programu**

§ 10. 1. Prezydent Grudziądza przedłoży Radzie Miejskiej Grudziądza oraz opublikuje
w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu w terminie do dnia
31 maja 2018 r.

1. Ocena realizacji programu zostanie dokonana w oparciu o następujące mierniki:
2. liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
3. liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem ofert złożonych w otwartych konkursach ofert
i w trybie pozakonkursowym;
4. liczba umów zawartych z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami
na realizację zadań publicznych, z wyszczególnieniem umów zawartych w ramach otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
5. liczba zadań publicznych zrealizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty, z wyszczególnieniem zadań zleconych w ramach otwartych konkursów ofert i w trybie pozakonkursowym;
6. liczba organizacji pozarządowych i innych podmiotów, którym zlecono realizację zadań publicznych;
7. wysokość środków finansowych miasta przyznanych organizacjom pozarządowym
i innym podmiotom na realizację zadań publicznych;
8. wysokość środków finansowych miasta przekazanych organizacjom pozarządowym
i innym podmiotom na realizację zadań publicznych;
9. liczba projektów aktów normatywnych konsultowanych z organizacjami pozarządowymi
i innymi podmiotami;
10. liczba imprez i wydarzeń organizowanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty objętych patronatem Prezydenta Grudziądza.

§ 11. Bieżący monitoring realizacji programu przeprowadzają w zakresie swoich właściwości komórki merytoryczne.

**Rozdział 8**

**Sposób tworzenia programu i przebieg konsultacji**

§ 12. 1. Komórka ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi opracowała projekt programu biorąc pod uwagę propozycje zgłoszone przez Radę Pożytku Publicznego i komórki merytoryczne.

1. Prezydent Grudziądza poddał projekt programu konsultacjom:
2. z Radą Pożytku Publicznego oraz organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr LII/113/14 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 29 października 2014 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z Miejską Radą Działalności Pożytku Publicznego w Grudziądzu lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2014 r. poz. 3072);
3. z mieszkańcami, zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Nr XVII/99/11 Rady Miejskiej Grudziądza z dnia 26 października 2011 r. w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Grudziądza (Dz. Urz. Woj.
Kuj.-Pom. z 2011 r. Nr 262, poz. 2586).
4. Komórka ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi po przeprowadzeniu konsultacji opracowała ostateczny projekt programu, który przedłożyła do akceptacji Prezydentowi Grudziądza.
5. Prezydent Grudziądza przedłożył Radzie Miejskiej Grudziądza projekt uchwały
w sprawie „Programu współpracy gminy – miasto Grudziądz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2017 rok”.

**Rozdział 9**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert
w otwartych konkursach ofert**

§ 13. 1. Prezydent Grudziądza ogłaszając otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych zaprasza organizacje pozarządowe i inne podmioty do wskazywania osób do pracy w komisjach konkursowych.

2. Wyboru osób wskazanych przez organizacje pozarządowe i inne podmioty do pracy
w komisji konkursowej dokonuje Prezydent Grudziądza.

3. Prezydent Grudziądza powołuje, w formie zarządzenia, oddzielnie dla każdego otwartego konkursu ofert komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

§ 14. 1. Komisja konkursowa dokonuje merytorycznej oceny ofert złożonych w otwartym konkursie ofert.

1. Z przeprowadzonej oceny ofert komisja konkursowa sporządza protokół, który przedkłada Prezydentowi Grudziądza w celu zatwierdzenia.
2. Ostateczną decyzję w sprawie wyboru oferentów i wysokości przyznanych dotacji
na realizację zadań publicznych podejmuje Prezydent Grudziądza.
3. Prezydent Grudziądza ogłasza, w formie zarządzenia, wyniki otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych wskazanych w programie lub unieważnia konkursy.

**Rozdział 10**

**Postanowienia końcowe**

§ 15. 1. Wysokość środków z budżetu miasta zaplanowanych na realizację programu
w 2017 roku określa uchwała w sprawie budżetu miasta na 2017 rok.

1. Zmiana programu wymaga formy przyjętej dla jego uchwalenia.

§ 16. Współpraca określona w niniejszej uchwale będzie realizowana w okresie od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.

§ 17. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Grudziądza.

§ 18. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.