**PREZYDENT GRUDZIĄDZA**

**ogłasza konkurs ofert**

na realizację na terenie Grudziądza działań w ramach regionalnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program zapobiegania upadkom dla seniorów w województwie kujawsko - pomorskim” w 2025 roku

1. **Przedmiot konkursu**

Przedmiotem konkursu jest:

1. pełnienie funkcji trenera zajęć z zakresu aktywności fizycznej;
2. udział w szkoleniu dot. realizacji w/w zajęć, które zapewnia Urząd Marszałkowski

w ramach regionalnego programu polityki zdrowotnej pn. „Program zapobiegania upadkom dla seniorów w województwie kujawsko - pomorskim”.

Działania wskazane w pkt 1 będą prowadzone w grupach liczących ok. 15 osób.

Planowane miejsca realizacji zajęć:

1. Szkoła Podstawowa Nr 1 – ul. Konarskiego 14 (planowana jedna grupa);
2. Szkoła Podstawowa Nr 18 – ul. Dąbrówki 7 (planowana jedna grupa);
3. Szkoła Podstawowa Nr 20 – ul. Jana III Sobieskiego 12 (planowane dwie grupy);
4. Szkoła Podstawowa Nr 21 – ul. Nauczycielska 19 (planowane dwie grupy);
5. Zespół Szkół Ogólnokształcących – ul. Korczaka 23 (planowane dwie grupy).

Powyższe może ulec zmianie w wyniku rekrutacji uczestników Programu.

Harmonogram zajęć z zakresu aktywności fizycznej dla jednej grupy:

* okres trwania zajęć – 3 miesiące w okresie od września do grudnia 2025r.,
* częstotliwość zajęć – 3 razy w tygodniu po 1 godz. (w tym 45 minut zajęć z uczestnikami).

Zajęcia odbywać się będą w dni robocze w godzinach popołudniowych. Szczegółowe terminy zostaną ustalone pomiędzy wyłonionym oferentem a ogłaszającym konkurs, w uzgodnieniu   
z Dyrektorem szkoły.

1. **Wymagania stawiane oferentom niezbędne do realizacji przedmiotu konkursu**

Do konkursu mogą przystąpić osoby zatrudnione na stanowisku nauczyciela wychowania fizycznego w szkołach prowadzonych przez gminę - miasto Grudziądz.

1. **Miejsce i termin składania oferty**
2. Ofertę należy złożyć w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego   
   w Grudziądzu przy ul. Ratuszowej 1 w godzinach pracy Urzędu, tj. poniedziałki, środy   
   i czwartki w godz. 7.30 – 15.30, wtorki w godz. 7.30 – 17.00 oraz piątki w godz. 7.00 – 13.30.
3. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 4 lipca 2025 r.
4. Za datę złożenia oferty uważa się datę wpływu oferty do Urzędu Miejskiego.
5. Wszystkie oferty otrzymane po terminie zostaną odrzucone i zwrócone oferentom.
6. Oferta powinna być sporządzona według wzoru określonego w załączniku do ogłoszenia.
7. Osobą uprawnioną do udzielania informacji na temat konkursu jest Pani Ligia Bartos –inspektor w Wydziale Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego, nr telefonu   
   56 45-10-284.
8. **Zasady przygotowania oferty**
9. Oferta powinna zawierać:
10. informacje o oferencie, w tym:
11. imię i nazwisko oraz adres zamieszkania,
12. miejsce zatrudnienia na stanowisku nauczyciela wychowania fizycznego;
13. proponowane miejsce i liczba grup prowadzenia zajęć;
14. informacja oferenta o ewentualnej możliwości prowadzenia zajęć w innej szkole;
15. proponowaną kwotę wynagrodzenia brutto za jedną godzinę zajęć z zakresu aktywności fizycznej;
16. informacje o doświadczeniu oferenta w realizacji działań zgodnych z przedmiotem konkursu;
17. oświadczenie oferenta (do szacowania kosztów ogłaszającego konkurs);
18. potwierdzenie zatrudnienia w szkole, o której mowa w części II ogłoszenia.
19. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
20. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności w formie pisemnej, w języku polskim przejrzyście i czytelnie.
21. Ofertę należy czytelnie podpisać.
22. Oferent ma prawo wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu składania ofert.
23. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie oznaczonej imieniem i nazwiskiem oferenta oraz opatrzonej adnotacją „Wybór realizatora *Programu zapobiegania upadkom dla seniorów w województwie kujawsko – pomorskim–* oferta. Nie otwierać”.
24. **Wybór oferty**
25. Oferty złożone w terminie będą rozpatrywane przez Komisję Konkursową w dwóch etapach: I - ocena formalna, II – ocena merytoryczna.
26. W trakcie oceny formalnej Komisja Konkursowa:
27. otwiera koperty z ofertami;
28. ustala, które z ofert spełniają warunki określone w części IV ogłoszenia.
29. W trakcie oceny merytorycznej Komisja Konkursowa dokona oceny i wyboru ofert.

Ocena merytoryczna może zostać dokonana na kilku posiedzeniach Komisji.

Kryteria oceny ofert:

Koszt 1 godziny zajęć - 90 %,

Doświadczenie w realizacji działań zgodnych z przedmiotem konkursu - 10 %.

Koszt 1 godziny zajęć - Koszt ponoszony przez ogłaszającego konkurs za 1 godzinę zajęć, tj. kwota wynagrodzenia brutto wskazana przez oferenta powiększona o dodatkowe koszty konieczne do poniesienia przez ogłaszającego konkurs.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Kryterium | Waga | Max liczba punktów | Sposób oceny wg wzoru | |
| Koszt 1 godziny zajęć | 90% | 90 pkt | koszt najtańszej oferty  koszt ocenianej oferty | x 90 |
| Doświadczenie w realizacji działań zgodnych z przedmiotem konkursu | 10% | 10 pkt | Posiadanie doświadczenia w związku z realizacją *Programu zapobiegania upadkom dla seniorów w województwie kujawsko - pomorskim* w latach ubiegłych – 8 pkt  Posiadanie doświadczenia w realizacji innych działań zgodnych z przedmiotem konkursu – 2 pkt  Brak doświadczenia – 0 pkt | |

1. W toku oceny Komisja Konkursowa może zwrócić się do oferentów o udzielenie wyjaśnień w zakresie złożonych ofert.
2. Wybór ofert nastąpi po zakończeniu rekrutacji uczestników Programu.
3. O wyborze ofert w konkursie decydować będą:

* liczba uzyskanych punktów,
* wskazane przez oferenta miejsce i liczba grup prowadzenia zajęć oraz zainteresowanie oferenta realizacją zajęć w innej szkole,
* wcześniejsza realizacja zajęć w danej szkole w ramach Programu (pierwszeństwo w przypadku uzyskania tej samej liczby punktów przez oferentów zainteresowanych realizacją zajęć w tej samej szkole),
* wyniki rekrutacji uczestników Programu.

1. Z oferentami mogą być prowadzone negocjacje w celu wyboru ofert.
2. Rozstrzygnięcia konkursu dokona Prezydent Grudziądza.
3. Wszyscy oferenci, którzy przystąpią do konkursu zostaną pisemnie powiadomieni o  wyniku konkursu lub jego zamknięciu bez dokonania wyboru.
4. **Postanowienia końcowe**
5. Prezydent Grudziądza zastrzega sobie możliwość odwołania lub zmiany warunków konkursu bądź ogłoszenia.
6. Oferent pozostaje związany ofertą do momentu rozstrzygnięcia konkursu, o którym mowa w części V ust. 8.
7. Zawarcie umowy wskutek wyboru oferty nastąpi z dniem podpisania umowy przez ogłaszającego konkurs i oferenta.
8. Warunkiem podpisania umowy z oferentem jest ukończenie szkolenia, o którym mowa w części I ogłoszenia.

*Z up. Prezydenta Grudziądza*

*/-/ Róża Lewandowska*

*Wiceprezydent Grudziądza*