**ZARZĄDZENIE NR 81/21**

**PREZYDENTA GRUDZIĄDZA**

**z dnia 22 lutego 2021 r.**

**w sprawie określenia zasad rozpatrywania wniosków oraz przyznawania   
i rozliczania dofinansowań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd”   
w 2021 roku**

Na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.)   
oraz pilotażowego programu „Aktywny samorząd” stanowiącego załącznik do Uchwały   
nr 11/2018 Rady Nadzorczej Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych z dnia 10 grudnia 2018 r. zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Realizatorem pilotażowego programu „Aktywny samorząd”, zwanego dalej „Programem”, jest gmina – miasto Grudziądz, zwana dalej „Realizatorem”.

1. Jednostką organizacyjną Realizatora wskazaną do realizacji Programu jest Wydział Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Grudziądzu.

§ 2. 1. Podstawą ubiegania się o przyznanie dofinansowania w ramach Programu jest złożenie wniosku o dofinansowanie.

1. Ustala się terminy składania wniosków o dofinansowanie w ramach:
2. modułu I – od 1 marca 2021 r. do 31 sierpnia 2021 r.;
3. modułu II – od 1 marca 2021 r. do 31 marca 2021 r. oraz od 1 września 2021 r.   
   do 10 października 2021 r.
   * + 1. Realizator, w terminie 10 dni od daty złożenia wniosku, informuje wnioskodawcę   
          o występujących we wniosku uchybieniach, które wnioskodawca zobowiązany jest usunąć   
          w terminie 30 dni od daty poinformowania.
       2. Za kompletny uważa się wniosek poprawnie wypełniony we wszystkich wymaganych rubrykach i zawierający wszystkie wymagane załączniki.
       3. Wnioski, które nie spełniają wymogów formalnych i nie zostały uzupełnione we wskazanym terminie pozostają bez rozpoznania.

§ 3. 1. Wnioski zweryfikowane pozytywnie pod względem formalnym podlegają ocenie merytorycznej, której celem jest wyłonienie wniosków mających największe szanse   
na realizację celów Programu.

1. Ocena merytoryczna nie dotyczy wniosków o dofinansowanie w ramach modułu II.
2. Ocena merytoryczna wniosków jest oparta na systemie punktowym.
3. Kryteria oceny merytorycznej wniosków wraz z punktacją określa Załącznik   
   do Zarządzenia.
4. Maksymalna możliwa do uzyskania liczba punktów wynosi 100.

§ 4. 1. Rozstrzygnięcie o wysokości dofinansowania w ramach modułu II jest podejmowane po otrzymaniu przez Realizatora informacji o limitach środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, zwanego dalej „PFRON”, przyznanych odpowiednio w ramach I i II transzy środków.

1. Warunkiem przyznania dofinansowania w ramach modułu II jest zaakceptowanie przez Realizatora rozliczenia dofinansowania kosztów nauki przyznanego wnioskodawcy   
   na podstawie wcześniej zawartej umowy.

§ 5. 1. Rozstrzygnięcie w sprawie dofinasowania ze środków PFRON jest podejmowana w terminie 30 dni od daty złożenia kompletnego wniosku, z zastrzeżeniem ust. 2 – 7.

1. W przypadku wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach modułu I obszaru C zadanie 1, którzy:
2. nie są zatrudnieni lub nie uczą się i nie posiadają zlecenia na zaopatrzenie w wyroby medyczne na wózek inwalidzki o napędzie elektrycznym (specjalny) potwierdzonego przez Narodowy Fundusz Zdrowia;
3. wnioskują o wyższą niż 10.000,00 zł kwotę dofinansowania

rozstrzygnięcie w sprawie dofinansowania jest podejmowane po uzyskaniu pozytywnej opinii eksperta PFRON.

1. W przypadku wnioskodawców ubiegających się o dofinansowanie w ramach modułu I obszaru C zadanie 3 i 4 decyzje w sprawie dofinasowania są podejmowane po uzyskaniu pozytywnej opinii eksperta PFRON w zakresie stabilności procesu chorobowego osoby niepełnosprawnej i rokowań co do zdolności do pracy w wyniku udzielonego wsparcia.
2. W pierwszej kolejności dofinansowania są przyznawane wnioskodawcom, których wnioski uzyskały minimum 50 punktów.
3. W przypadku wnioskodawców, których wnioski uzyskały mniej niż 50 punktów rozstrzygnięcie w sprawie dofinasowania jest podejmowane po zakończeniu naboru wniosków i po przyznaniu dofinansowań wszystkim osobom, o których mowa w ust. 4.
4. W sytuacji wyczerpania limitu środków PFRON przyznanych Realizatorowi w ramach I transzy, rozstrzygnięcie w sprawie dofinasowania jest podejmowane po otrzymaniu przez Realizatora informacji o przyznaniu przez PFRON II transzy środków na realizację Programu.
5. W przypadku wnioskodawców, którzy złożyli wnioski po upływie terminów, o których mowa w § 2 ust. 2, rozstrzygnięcia w sprawie dofinasowań są podejmowane po przyznaniu dofinansowań na wszystkie wnioski zweryfikowane pozytywnie złożone w wyznaczonym terminie.

§ 6. 1. Wysokość przyznanego dofinansowania uzależniona jest od limitu środków PFRON przyznanych Realizatorowi na realizację Programu.

1. Przyjęty do dofinansowania w ramach obszaru B zadanie 1,3 lub 4 koszt zakupu jest określany na podstawie średnich cen rynkowych.
2. W uzasadnionych przypadkach, wynikających w szczególności ze stanu zdrowia osoby niepełnosprawnej lub sposobu korzystania z przedmiotu dofinansowania, przyjęty   
   do dofinansowania koszt zakupu może być wyższy, niż średnia cena rynkowa.

§ 7. 1. Koszty przejazdu wnioskodawcy ubiegającego się o dofinansowanie w ramach modułu I obszaru C zadanie 1, 3 i 4 z miejsca zamieszkania do miejsca spotkania   
z ekspertem PFRON i powrotu, są refundowane w wysokości wynikającej z poniesionych kosztów i środka transportu:

1. w przypadku przejazdu środkami publicznego transportu zbiorowego kolejowego lub autobusowego – w kwocie równej cenie biletu za przejazd osoby niepełnosprawnej   
   i opiekuna, o ile osoba wymaga opieki;
2. w przypadku przejazdu prywatnym środkiem transportu – w kwocie 90,00 zł za przejazd na jedną wizytę.

§ 8. 1. W ramach modułu II przyjmuje się, że maksymalna wysokość dodatku na pokrycie kosztów kształcenia w odniesieniu do jednego semestru/półrocza nauki wynosi:

1. dla osób pobierających naukę w szkole policealnej lub kolegium – 1.000,00 zł,
2. dla pozostałych wnioskodawców – 1.500,00 zł.

2. Kwota, o której mowa w ust. 1, może być zwiększona w przypadku, gdy wnioskodawca:

1. jest studentem studiów stacjonarnych (dziennych) – nie więcej niż o 500,00 zł;
2. posiada orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności – nie więcej niż o 200,00 zł;
3. ponosi koszty z tytułu nauki poza miejscem zamieszkania – nie więcej niż o 500,00 zł;
4. posiada aktualną (ważną) Kartę Dużej Rodziny lub Grudziądzką Kartę Dużej Rodziny   
   – nie więcej niż o 300,00 zł;
5. pobiera naukę jednocześnie na dwóch (lub więcej) kierunkach studiów/nauki   
   – nie więcej niż o 300,00 zł;
6. studiuje w trybie przyspieszonym – nie więcej niż o 200,00 zł;
7. jest osobą poszkodowaną w 2020 lub 2021 roku w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych – nie więcej niż o 300,00 zł;
8. korzysta z usług tłumacza języka migowego – nie więcej niż o 300,00 zł,
9. posiada podpis elektroniczny lub Profil Zaufany na platformie ePUAP i złoży wniosek   
   o dofinansowanie w formie elektronicznej za pośrednictwem dedykowanego   
   do składania wniosków Systemu Obsługi Wsparcia, przy czym możliwość ta dotyczy tylko osób, które korzystają z tego zwiększenia po raz pierwszy (wsparcie jednorazowe) – nie więcej niż o 800,00 zł,
10. w poprzednim semestrze pobierał lub aktualnie pobiera naukę w formie zdalnej (w związku z pandemią) – nie więcej niż o 500,00 zł.

§ 9. Wysokość przyznanego dofinansowania, sposób przekazania środków finansowych,   
termin dostarczenia dokumentów rozliczeniowych oraz sposób rozliczenia dofinansowania określa umowa zawarta pomiędzy Realizatorem a beneficjentem pomocy.

§ 10. Realizator dokonuje rozliczenia przyznanego dofinansowania w terminie 30 dni   
od daty dostarczenia przez beneficjenta pomocy dokumentów określonych w umowie, o której mowa w § 9.

§ 11. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Zarządzeniem stosuje się przyjęte przez Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych:

1. przepisy *pilotażowego programu „Aktywny samorząd”,* stanowiące załącznik do Uchwały nr 11/2018 Rady Nadzorczej PFRON z dnia 10 grudnia 2018 r.;
2. *Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2021 roku*, stanowiące załącznik do uchwały   
   nr 2/2021 Zarządu PFRON z dnia 11 stycznia 2021 r.;
3. *Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie   
   w ramach modułu I i II pilotażowego programu „Aktywny samorząd”*, stanowiące załącznik nr 1 do uchwały nr 15/2013 Zarządu PFRON z dnia 22 lutego 2013 r.   
   (z późniejszymi zmianami).

§ 12. Wykonanie Zarządzenia powierzam Dyrektorowi Wydziału Zdrowia i Spraw Społecznych Urzędu Miejskiego w Grudziądzu.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Załącznik**

**do Zarządzenia Nr 81/21**

**Prezydenta Grudziądza**

**z dnia 22 lutego 2021** **r.**

**KRYTERIA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKÓW W RAMACH**

**MODUŁU I PILOTAŻOWEGO PROGRAMU „AKTYWNY SAMORZĄD”**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Kryteria oceny** | | **Liczba punktów** | **Maksymalna liczba punktów** |
| **1** | **Preferencje PFRON:** | | |
| a) | osoba, która uzyskała do wniosku pozytywną opinię eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z ich aktywności (eksperta PFRON w ramach Obszaru C Zadania: 1, 3-4, a także eksperta w ramach programu pn. „Centra informacyjno-doradcze dla osób z niepełnosprawnością” lub eksperta zaangażowanego przez realizatora) | 10 | **50** |
| b) | osoba, która posiada znaczny stopień niepełnosprawności, a w przypadku osoby do 16 roku życia – w orzeczeniu o niepełnosprawności posiada więcej niż jedną przyczynę wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie to jest wydane z powodu całościowych zaburzeń rozwojowych (12-C) | 10 |
| c) | osoba zatrudniona (w rozumieniu programu) | 10 |
| d) | osoba posiada podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złożyła wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w SOW | 10 |
| e) | wniosek złożony w pierwszym półroczu 2021 roku | 5 |
| f) | osoba w 2020 lub w 2021 roku poszkodowana w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych | 5 |
| **2** | **Kryteria Realizatora:** | | |
| a) | przyznanie dofinansowania przyczyni się do podniesienia sprawności wykonywanej pracy lub ułatwi pobieranie nauki | 15 | **50** |
| b) | osoba pobierająca naukę (w rozumieniu programu) | 10 |
| c) | osoba po raz pierwszy ubiega się o dofinansowanie na przedmiot dofinansowania określony w danym zadaniu | 10 |
| e) | osoba powyżej 16 roku życia, która w orzeczeniu o stopniu niepełnosprawności posiada więcej niż jedną przyczynę niepełnosprawności, lub w przypadku osoby do 16 roku życia –orzeczenie o niepełnosprawności ze wskazaniami, o których mowa w art. 6b ust. 3 pkt 7 i 8 ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 426 z późn. zm.) | 15 |
| **Razem pkt 1- 2** | | **maksymalnie 100** | |

**UZASADNIENIE**

Gmina – miasto Grudziądz na podstawie umowy nr AS3/000024/02/D z dnia 7 maja 2018 r. zawartej z Państwowym Funduszem Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych realizuje pilotażowy program „Aktywny samorząd”.

Zgodnie z wytycznymi PFRON realizator programu (gmina – miasto Grudziądz) zobowiązany jest do dokumentowania przyjętych zasad rozpatrywania wniosków,   
w szczególności dotyczących:

1. weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosków, w tym kryteria oceny merytorycznej wraz ze sposobem stosowania oceny,
2. podejmowania rozstrzygnięć i realizacji umów o przyznanie dofinansowania,
3. wyliczania wysokości dofinansowania,
4. rozliczania przyznanych osobom niepełnosprawnym środków PFRON

w sposób umożliwiający ocenę zgodności podejmowanych rozstrzygnięć z przyjętymi zasadami.

Niniejsze zarządzenie określa zasady rozpatrywania wniosków oraz przyznawania   
i rozliczania dofinansowań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach pilotażowego programu „Aktywny samorząd” w 2021 roku.